

REQUISITOS PARA EL DESARROLLO DE EXPERIENCIAS FORMATIVAS EN SITUACIONES REALES DE TRABAJO

CARTA DE PRESENTACIÓN

(PREPARACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA SOLICITUD DE EFSRT.)

- *Solicitud dirigida al Director General del IESTP. “VRHT” (FORMULARIO ÚNICO DE TRAMITE)*

SOLICITANDO: *Carta de presentación para EFSRT.*

ESPECIFICAR: *datos personales, módulo, Programa de Estudio, datos generales de la institución (Representante Legal, Denominación de la institución, RUC., dirección, teléfono, correo electrónico; donde se desarrollará las EFSRT).*

- *Documento de Identidad.*
- *Copia de Voucher de Pago S/ 20.00 (visado por el Área de Administración)*
- *Historial de Notas SISTEMA REGISTRA (visado por el Área de Secretaria Académica).*
- *Los estudiantes del Módulo II y III, presentar las Constancias de EFSRT emitido por el IESTP. “VRHT” (Revisión de Informe y constancia) y de la Institución donde realizó sus EFSRT.*
- *Carnet Vacuna antitetánica (3 dosis)*
- *Carnet Vacuna contra la hepatitis B*
- *Resultados de Análisis Grupo sanguíneo*
- *Resultados de Prueba de VIH*
- *Resultados BK (Tuberculosis)*
- *Resultados Prueba de embarazo (actualizada)*

**Banco de la Nación: Cta.Cte.Nº 00-321-012558
RUC Nº 20530764835 (DRELP)**

PRESENTACIÓN DE EXPEDIENTES

REVISIÓN DE INFORMES DE EXPERIENCIAS FORMATIVAS EN SITUACIONES REALES DE TRABAJO



1. Solicitud - FUT Institucional (Venta en el Área Administración).
2. Informe de EFSRT. (Incluye Formato de Esquema de Desarrollo EFSRT, firmado por docente supervisor y estudiante y galería de Fotos (estudiante con uniforme).
3. ANEXOS:
 - Fotocopia DNI
 - Fotocopia y Original Voucher de Pago (visado por el área de administración)
 - Fotocopia Carta de Presentación y/o Oficio de EFSRT.
 - Fotocopia Ficha de Aceptación de EFSRT. (Solo estudiantes que ya realizaron sus EFSRT. antes de la emisión del presente reglamento)
 - Fotocopia Ficha de Monitoreo de EFSRT.
 - Fotocopia Informe Valorativo de Evaluación de la EFSRT.
 - Fotocopia Constancia de EFSRT. (Emitida por la Empresa)
 - Ficha de evaluación del informe de la EFSRT. (llenado solo hasta: Razón Social de la Empresa).

Antes de presentar por mesa de partes el expediente, pasara por la secretaria de Unidad Académica, para su orientación, revisión de requisitos y Visación de conformidad.